

平成 23 年度

私立学校初任者研修九州地区研修会

実 施 案 内

主催 財団法人日本私学教育研究所
 後援 日本私立中学高等学校連合会
 " 九州地区私立中学高等学校協議会
 実施 福岡県私学協会

研 修 の ね ら い

新規採用教員に対して教員としての心構えを身につけ、資質の向上を図るとともに私立学校教員としての使命感を養い、実践的指導力を育成する。

教師の心がまえと実践力の育成を図る

会 期 平成23年7月6日（水）～7月8日（金）の3日間（合宿研修）

会 場 福岡ガーデンパレス
 〒810-0001 福岡市中央区天神4丁目8番15号 TEL 092-713-7281

参加対象者 九州地区（福岡、佐賀、長崎、熊本、大分、宮崎、鹿児島、沖縄）各県の私立中学・高等学校新規採用教員およびそれに準ずる者（含経験者）。また教職に配置替えになった者および近年の採用教員で学校長が推薦する者。

基 本 日 程

1日目	13:00 14:00 14:30 14:40			16:00 16:15			17:50 18:00		22:00
7月6日 (水)		受 付	開 会 式	研修①講義 私学教員の心構え	研修② 教科別グループ会		夕 食 自由時間	就 寝	
2日目	8:40	10:10	10:30	12:00	13:00	14:40 15:10	16:50 18:00	20:30 22:00	
7月7日 (木)	朝 食	研修③講義 生徒指導につ いて	研修④講義 学習指導につ いて	昼 食	研修⑤分散会 学習指導	研修⑥分散会 生徒指導	休 憩	交 流 会 (兼夕食)	就 寝
3日目	8:40	10:00	10:10	11:00 11:35 12:00					
7月8日 (金)	朝 食	研修⑦ 全体会	研修⑧講義 教えているつもり が教えられている	ま と め	開 会 式				

※ 運営上の都合で一部日程が変更になる場合もありますので、あらかじめご了承ください。

※ 本研修会は合宿で行います。宿泊についての手配は担当事務局で行います。

研修内容・講師・指導員等（日程順）

研修①講義 演 題 「私学教員の心構え」
 講 師：吉 田 晋（日本私学教育研究所理事長）

研修②分散会（教科別グループ会）

研修③講義 演 題 「生徒指導について」
 講 師：齋 藤 眞 人（立花高等学校理事長・校長）

研修④講義 演 題 「学習指導について」
 講 師：中 島 良 博（福岡県教育庁教育振興部高校教育課主任指導主事）

研修⑤分散会（学習指導） 事前レポートによる班分け

研修⑥分散会（生徒指導） 事前レポートによる班分け

研修⑦全体会（全体発表：生徒指導）

研修⑧講義 演 題 「教えているつもりが 教えられている」
講 師：本 田 健 児（柳川高等学校テニス部監督）

◆参加申込方法

- ①. 参加申込書は、各県私学協会へ郵送してください。
 - ・送付先は、各県私学協会です。（次頁参照）
 - ・参加申込書は、一人1枚ご記入ください。複数のご参加の場合はコピーをしてください。
 - ・参加申込書の記載事項については、本研修以外の目的で利用することはありません。
 - ・締切日 平成23年5月20日（金）
- ②. 事前レポートは、別紙「分散会用事前レポート」を参照し、メールで送信してください。
 - ・提出先は、各県私学協会です。（次頁、メールアドレス参照）
 - ・締切日 平成23年5月20日（金）
 - ・各県私学協会におかれましては、レポートをとりまとめいただき、福岡県私学協会宛に、5月25日（水）までにメールで送信してください。
- ③. 参加確認書および指定払込票を、学校長あてにご送付いたしますので、参加費を日本私学教育研究所にて、送金（振り込み）してください。
 - ・参加費 36,000円 [参加会費、宿泊費(2泊)・合宿中(標記日程中)の食事代を含む] (1人当たり)
 - ・指定払込票の「払込金受領証」をもって領収書に代えさせていただきます。
 - ・領収証が必要な場合には、別途発行いたしますので、下記「初任者研修係」までご連絡ください。
 - ・研修会に不参加の場合、いったん納入された参加費用は、全額返金できないことがあります。また、返金の清算は、研修会終了後となりますので、あらかじめご承知おきください。

◆宿泊について

「福岡ガーデンパレス」または「アークホテル博多」にて2泊の合宿研修とします。原則として他校参加者同士の相部屋となりますので、あらかじめご承知おきください。部屋割り等については担当事務局に一任願います。

◆参加に際しての注意

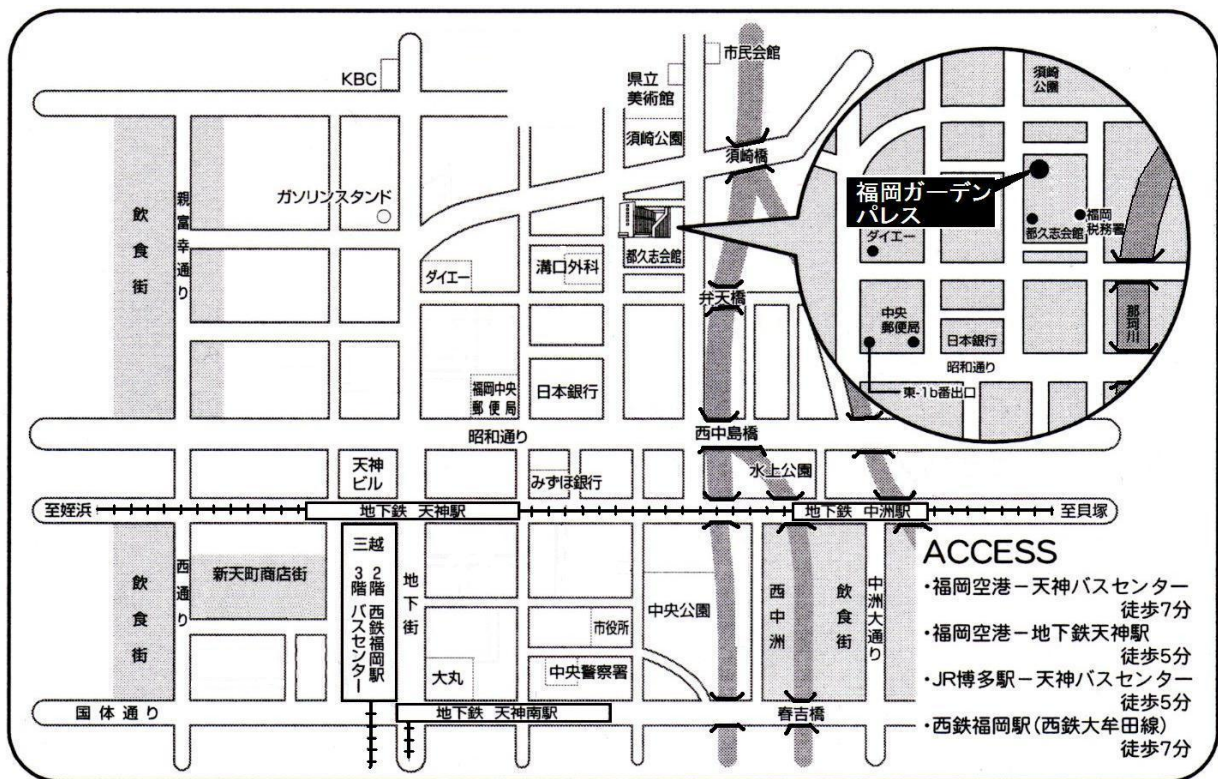
1. 参加確認証 参加確認証は参加者本人が持参して、研修会当日受付にご提示ください。万一、お手元に届かない場合は、下記「初任者研修係」に電話で連絡のうえ、当日その旨を受付にお申し出ください。
2. 持参品 ノート、筆記用具、健康保険証、個人用医薬品
3. 受講中の服装 ご指導いただく先生方に失礼のない服装で受講してください。
4. 来場方法 公共交通機関をご利用下さい。

〒102-0073 東京都千代田区九段北4-3-8 市ヶ谷UNビル6階
TEL 03-3222-1621 FAX 03-3222-1683
財団法人 日本私学教育研究所 初任者研修係
高山博通 E-mail takayama@shigaku.or.jp

◆参加申込書送付先一覧

福岡県の学校	福岡県私学協会 jimukyoku@f-sigaku.com	福岡市中央区天神4-8-15 福岡ガーデンパレス内 〒810-0001 TEL 092-713-7281 FAX 092-722-4925
佐賀県の学校	佐賀県私立中学高等学校協会 tais yokusaga@ag.wakwak.com	佐賀市与賀町78 佐賀清和高等学校内 〒840-0047 TEL 0952-24-8038 FAX 0952-24-8038
長崎県の学校	長崎県私立中学高等学校協会 chuko@nagasaki-shigaku.jp	長崎市万才町6-35 三井生命長崎ビル3階 〒850-0033 TEL 095-821-0211 FAX 095-821-0296
熊本県の学校	熊本県私立中学高等学校協会 sigaku@galaxy.ocn.ne.jp	熊本市九品寺1-7-19 杉井ビル2階 〒862-0976 TEL 096-372-5221 FAX 096-372-5235
大分県の学校	大分県私立中学高等学校協会 oitachuko@eco.ocn.ne.jp	大分市大手町1-1-13 〒870-0022 TEL 097-536-3709 FAX 097-536-3719
宮崎県の学校	宮崎県私立中学高等学校協会 m-chuko@cmp-lab.jp	宮崎市瀬頭2-5-2 スカイライト301 〒880-0867 TEL 0985-29-5288 FAX 0985-23-1238
鹿児島県の学校	鹿児島県私立中学高等学校協会 shigaku@po5.synapse.ne.jp	鹿児島市与次郎2-6-6-201 アプローチ県庁前老番館 〒890-0062 TEL 099-812-8778 FAX 099-254-2562
沖縄県の学校	沖縄県私立中学高等学校協会 sy-jimu@southernx.ne.jp	浦添市沢岬450 昭和薬科大学附属高校内 〒901-2112 TEL 098-870-1852 FAX 098-870-1853

福岡ガーデンパレスへの交通案内



各県私学協会へご送付ください。

【申込締切日：5月20日（金）】

平成23年度 私立学校初任者研修 九州地区研修会 参加申込書 [112-]

都道府県名		学校名	
学校区分	2. 中学校 3. 高等学校 4. 中高併設校 5. 中等教育学校		
	A. 男子校 B. 女子校 C. 共学校（男女校含む）		
学校所在地 〒			
		TEL	FAX
ふりがな 参加者氏名		(男 女) (年齢 歳)	緊急連絡先(自宅・携帯電話番号等連絡が取れるところ)
職名	担当教科	校務分掌(委員会)	
教職経験の有無 有(年数)・無(1年未満)		教職以外の就業経験の有無 有・無	
クラス担任の有無 有(中・高 年生)・無		担当クラブの有無 有()・無	
メールアドレス:当研究所からの研修会案内等のメール配信希望の方は、メールアドレスをご記入ください。(携帯電話のメールは不可)			
財団法人 日本私学教育研究所 御中		平成 23 年 月 日	
上記の通り申し込みます。			
		学校長氏名	Ⓜ
【通信欄】			

● 参加費の送金について

- この申込書をお送りいただいた後、参加確認証に同封して指定払込票を送付いたしますので、指定払込票にて送金をお願いいたします。
- 指定払込票の払込金受領証をもって領収書にかえさせていただきます。

※太線枠内に必要事項を記入、○印をしてください。記入は一人につき一枚の申込書でお願いします。
複数お申し込みの場合は、用紙をコピーしてご利用ください。FAX 又は郵送でお申し込みください。

平成 23 年度私立学校初任者研修九州地区研修会
〔分散会用事前レポート〕

分散会では、事前レポートにより、生徒指導、学習指導において先生方の抱えている悩みや問題点等を共通のテーマとして討議する予定です。

日頃、あなたが指導上抱えている悩み、問題等を生徒指導、学習指導に分けて 1 つずつ簡潔に書いてください。

なお、生徒指導の事前レポートについては**タイトル**をつけてください。

○ 提出について

- ・ 提出されたレポートは、製本しませんが、そのまま資料として使用しますので、下記の要領にしたがって、パソコンのワープロソフト(ワード、一太郎)を使用して作成してください。

(裏面 見本参照)

書式設定： A4 版縦白色紙 1 枚 横書き

文字： 10.5 ポイント明朝、40 文字×40 行（各項目 500 字程度）

余白： 天地左右 20 mm 程度

- ・ 県名、学校名、氏名、担当教科、科目名を必ず記入してください。
- ・ 所属学校長の承認を得て、申し込み期日の平成 23 年 5 月 20 日(金)までに、下記の各県私学協会のメールアドレスに添付して送信してください。

◆ 九州各県私学協会メールアドレス

福岡県私学協会	jimukyoku@f-sigaku.com
佐賀県私立中学高等学校協会	taisyokusaga@ag.wakwak.com
長崎県私立中学高等学校協会	chuko@nagasaki-shigaku.jp
熊本県私立中学高等学校協会	sigaku@galaxy.ocn.ne.jp
大分県私立中学高等学校協会	oitachuko@eco.ocn.ne.jp
宮崎県私立中学高等学校協会	m-chuko@cmp-lab.jp
鹿児島県私立中学高等学校協会	shigaku@po5.synapse.ne.jp
沖縄県私立中学高等学校協会	sy-jimu@southernx.ne.jp

見 本

(生徒指導上の悩み、問題点 500字程度)
(学習指導上の悩み、問題点 500字程度)

分散会用事前レポート

県 名 _____ 学校名 _____

氏 名 _____

担当教科名 _____ 担当科目名 _____

タイトル